

## **Niederschrift Nr. 3/2016**

über die Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Wankendorf am 4. Oktober 2016 in Schlüters Gasthof in Wankendorf.

Beginn: 19:30 Uhr

Ende: 21.30 Uhr

Gemeindevertretung: Bürgermeisterin Silke Roßmann  
sowie die Gemeindevertreter  
Arne Breiholz  
Sabine Friedel  
Klaus Gerstandt  
Oliver Grothkopp  
Marion Gurlit  
Michael Haagen  
Uwe Hansen  
Jürgen Kleinfeldt  
Björn Loose  
Johannes Meins  
Jürgen Plambeck  
Svenja Rohde  
Falk Salisch  
Günter Voß

Entschuldigt fehlen: Andrea Loose  
Alexander Voß  
Christine Hansen

Vom Amt Bokhorst-Wankendorf: Thomas Köpp

### **Tagesordnung**

1. Eröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Beschlüsse zur Tagesordnung
3. Protokoll Nr. 2/2016 vom 18.07.2016
4. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nichtöffentlichen Teil der Sitzung vom 18.07.2016
5. Mitteilungen
6. Anfragen
7. Einwohnerfragezeit I
8. Feuerwehrangelegenheiten
  - a) Gebühren für die Inanspruchnahme der Freiwilligen Feuerwehr
  - b) Neufassung Gebührensatzung
9. Wasserversorgung Wankendorf
  - a) Gebührenrechtlicher Jahresabschluss 2014
  - b) Gebührenrechtlicher Abschluss 2015
10. Beschluss weitere Vorgehensweise Kanalkataster
11. Verkehrsführung im Bereich Schulweg
12. Jahresrechnung 2015
13. Genehmigung über- und außerplanmäßiger Ausgaben
14. Antrag der Gemeinde Schmalensee auf Beteiligung der Gemeinde Wankendorf an den Betriebskosten der Kinderspielstube „Die Kicherzwerge“ Schmalensee
15. Förderung systemgerechter Bushaltestellen
16. Stellungnahme zum Bericht über die überörtliche Prüfung der Gemeinde Wankendorf für die Jahre 2011 bis 2015
17. Einwohnerfragezeit II

Die nachfolgenden Tagesordnungspunkte werden bei entsprechender Beschlussfassung voraussichtlich unter Ausschluss der Öffentlichkeit behandelt.

18. Anfragen und Mitteilungen
19. Bau- und Grundstücksangelegenheiten
  - a) Vertragsentwurf Alter Bahnhof
  - b) Regenrückhaltebecken Dorfstraße
  - c) Trafostation Raiffeisenstraße
  - d) Reinigung des Feuerwehrgebäudes
  - e) Straßenbaumaßnahmen
  - f) Bebauung Theodor-Storm-Straße
20. Vergabeangelegenheiten
  - a) Familienzentrum
    - a. Betreiberschaft
    - b. Entwurfsplanung und Architektenleistung LP 4
  - b) Teilbetriebsführung Wasserwerk Wankendorf
21. Schulangelegenheiten
  - a) Schulumlage Wankendorf
  - b) Kündigung Schulverband Sventana Bornhöved
22. Vertragsangelegenheiten
  - a) Verträge und Vereinbarungen der Gemeinde
  - b) Prüfung der Leistungsfähigkeit Leitungsnetz
  - c) Entwurf Neufassung Wasserliefervertrag
  - d) Wasserliefervertrag – Preisanpassung

#### Zu Punkt 1 der Tagesordnung

#### **Eröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Frau Roßmann eröffnet die Sitzung um 19.30 Uhr, begrüßt die Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Ladung sowie die Beschlussfähigkeit des Ausschusses fest.

#### Zu Punkt 2 der Tagesordnung

#### **Anträge zur Änderung der Tagesordnung**

Frau Roßmann beantragt die Tagesordnung um folgende Punkte zu erweitern:

- Neuer TOP 19 g) Grundstücksbereich Plöner Straße/Veerblöcken
- Neuer TOP 20 c) Anschaffung eines Feuerwehrfahrzeuges (ELW 1)
  - Vergabe der Ausschreibung

Weiter beantragt sie, die Tagesordnung ab TOP 18 in nichtöffentlicher Sitzung zu beraten.

*Die Gemeindevertretung stimmt den Anträgen einstimmig zu.*

#### Zu Punkt 3 der Tagesordnung

#### **Protokoll Nr. 2/2016 vom 18.07.2016**

Einwände gegen das Protokoll werden nicht erhoben. Es gilt somit als genehmigt.

Zu Punkt 4 der Tagesordnung

**Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nichtöffentlichen Teil der Sitzung vom 18.07.2016**

Frau Roßmann gibt die Beschlüsse unter Wahrung des Datenschutzes bekannt.

Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nichtöffentlichen Sitzungsteil der Sitzung vom 18.07.2016:

- die Architekturleistung Familienzentrum für LP3 in Höhe von 19.966 € brutto zu erteilen.
- einen Auftrag zum Erbringen der Steuerberatungsleistungen inklusive Jahresabschluss 2015 bis 2019 für die Gemeindebetriebe Wankendorf mit einem Auftragsvolumen von 4.548,68 € zu erteilen.
- die Bürgermeisterin zu ermächtigen, weitere Verhandlungen zum Verkauf des Alten Bahnhofs zu führen und einen Kaufvertrag abzuschließen.
- einen Auftrag zur Überprüfung der Wasserverteilung für das Trinkwassernetz Pauschalpreis in Höhe von 3.748,50 € brutto zzgl. der ggf. anfallenden Kosten für die fachliche Beteiligung zu erteilen.
- die hydraulische Überprüfung des Regenwasserkanalnetzes zum neuen Angebotspreis von 0,53 € je Meter zum Gesamtpreis von 10.257,07 € brutto zu beauftragen.
- im gegenseitigen Einvernehmen zwischen Kreis und Gemeinde, dass eine Antragstellung des DRK-Ortsvereins der Fördermittel 2016 gemäß Erlass „Förderung von Familienzentrum 2016 und 2017“ erfolgt. Die Verwaltung wurde unter Berücksichtigung des Vergaberechts mit der Ausschreibung zum Betrieb eines Familienzentrums zum 01.01.2017 zu beauftragen. Bis zur Fertigstellung des Familienzentrums ist der Betrieb zunächst mit einer halben Koordinatorenstelle zu besetzen und die Ausschreibungsergebnisse zur Beschlussfassung fristgerecht vorzulegen sind.
- dass die Gemeinde Wankendorf für den Förderantrag bei der Investitionsbank die in der vorliegenden Vorlage aufgeführte Stellungnahme zum Wohnbedarf zu erteilen.
- ein gemeindeeigenes Grundstück in der Raiffeisenstraße zu verkaufen und die Verwaltung zu beauftragen das Grundstück durch eine Anzeige in der „Bokhorst-Wankendorfer Rundschau“ öffentlich zum Verkauf anzubieten sowie die Bürgermeisterin zu ermächtigen die Verkaufsverhandlungen zu führen und einen Kaufvertrag abzuschließen.
- die Bürgermeisterin zu ermächtigen einen geeigneten Anwalt mit der Wahrnehmung des Austrittswillens aus dem Schulverband zu beauftragen. Einem „Ruhen lassen“ mit einer Anerkennung des „Ruhwinkler Ergebnisses“ sowie einer Anerkennung der Unwirksamkeit der Kündigung ist nicht zuzustimmen
- die Bürgermeisterin zu ermächtigen, einen Tauschvertrag einschließlich der sich ggf. durch die weiteren Beratungen ergebenden Änderungen / Ergänzungen abzuschließen. Die Vermessungskosten trägt die Gemeinde. Ein geldlicher Ausgleich kann vorgenommen werden.

- einen Vertragsentwurf zur Ganztagsbetreuung an der Schule Wankendorf zu billigen und dass die Jahresabschlüsse und Haushaltspläne von der Verwaltung analog zu prüfen und mit einer fortlaufenden Einnahmen- und Ausgabentabelle fristgerecht vor den Kuratoriumssitzungen bzw. Haushaltsberatungen vorzulegen sind.
- der Probebetrieb im Wasserwerk bis zum 31.12.2016 verlängert wird. Gleichzeitig wird die Verwaltung beauftragt, die vergaberechtlichen Schritte für eine Ausschreibung / Preisumfrage für einen Vertrag mit dreijähriger Laufzeit vom 01.01.2017 zu veranlassen und das Ergebnis zur nächsten Sitzung der Gemeindevertretung im Oktober vorzulegen.
- eine verbindliche Regelung zu den Zahlungen eines Wasserlieferungsvertrages zu treffen sowie auf ein Schreiben zur Durchführung angemessen zu antworten.

#### Zu Punkt 5 der Tagesordnung

### **Mitteilungen**

#### **5.1 Mitteilungen der Bürgermeisterin**

##### **Neben den üblichen Ehe- und Altersjubiläen hatte ich die folgenden Termine:**

Die Trauerfeier von Friedhelm Weber, der von 2003 bis 2013 der GV Wankendorf angehörte und sich in dieser Zeit mit großer fachlicher Kompetenz und einem ausgeprägten Einfühlungsvermögen insbesondere für die Belange von Kindern, Jugendlichen und Senioren als 2. Stellv. BGM, im Hauptausschuss sowie als Vorsitzender des Kinder- Jugend- Schul- und Sozialausschusses engagiert hat. Außerdem hat Friedhelm die Gemeinde von 2003 bis 2008 im Amtsausschuss vertreten und zeichnete sich auch dort durch seine freundliche, analytische, respektvolle und sachorientierte Art aus.

Weitere Termine waren das Sommerfest der Johanniter Waldgruppe, GUV Schwale Dosenbek, Tag der Sicherheit – eine gelungene Aktion der drei Jubiläumswehren aus Depenau, Stolpe und Wankendorf, Tag der offenen Tür der Deutschen Glasfaser in Bad Segeberg, JHV Plöner Tafel und ein Dankeschön-Spanferkelessen der Gemeinde mit allen ehrenamtlich Mitstreitern für das „Schnelle Internet in Wankendorf“ und „700 Jahre Wankendorf“.

Gespräche zur Ganztagsbetreuung an der Schule Wankendorf, zur Errichtung und Betreiberschaft eines Familienzentrums, Verkauf von Gewerbegrundstücken und gemeindeeigenen Liegenschaften, zur Sanierung der A 21, zu Schulangelegenheiten, Glasfaserausbau in Wankendorf, mit der Verwaltung, dem Amtsvorsteher und der Kommunalaufsicht.

##### **Schenkung an die Gemeinde Wankendorf**

Über die Annahme oder Vermittlung von Spenden, Schenkungen oder ähnlichen Zuwendungen, die über 50 € hinausgehen, habe ich gemäß § 76 GO jährlich einen Bericht, in welchem die Geber, die Zuwendungen und die Zweckbestimmungen anzugeben sind, der Gemeindevertretung zuzuleiten.

Die Gemeinde Wankendorf hat in ihrer Hauptsatzung in § 2 Abs. 2.7 die Entscheidung über die Annahme von Schenkungen, Spenden und ähnlichen Zuwendungen bis zu einer Wertgrenze von 5.000 € auf die Bürgermeisterin übertragen.

Es ist am 20.09.2016 eine Spende von den Eheleuten Demenus zweckgebunden für den Spielplatz Gorch-Fock-Straße / ZOB in Höhe von 1.000 € bei der Amtskasse Bokhorst-Wankendorf eingegangen. Gemäß § 76 Abs. 4 GO habe ich der Annahme des Betrages zugestimmt und mich beiden den Spendern persönlich im Namen der Gemeinde bedankt

### **Spielplatz Gorch-Fock-Straße / ZOB**

Die neuen Spielgeräte sind alle aufgebaut und die Fundamente müssen nun noch aushärten, bevor der Spielplatz wieder frei gegeben werden kann. Die offizielle Einweihung am 29.10.2016 wird von der Vorsitzenden des Kinder- Jugend- Schul- und Sozialausschusses, Andrea Loose, organisiert.

### **Graffiti Wartehäuschen Bushaltestelle ZOB**

Das Wartehäuschen am ZOB ist von zurzeit noch Unbekannten „vollgeschmiert“ worden. Bei den Künstlern ist angefragt welche Höhe die Kosten für eine Wiederherstellung betragen.

### **Grundwassermonitoring**

Die Grundwasserentnahme aus den Brunnen IV und V erfolgt im Rahmen der Auflagen des aktuellen Bewilligungsbescheides.

- Die bewilligte Grundwasserentnahmemenge beträgt (312.000 m<sup>3</sup>). 2015 wurden insgesamt 221.888 m<sup>3</sup> entnommen. Das entspricht einer Ausnutzung von etwa 71 %.
- Insgesamt geben die Wasserstände den jahreszeitlichen Verlauf wider, sodass die Entnahme im Einklang mit dem Grundwasserdarbebot steht.
- Das Grundwasser ist weiterhin für die Trinkwasseraufbereitung geeignet.
- Die nächste routinemäßige Messstellenbeprobung sollte gemäß wasserrechtlicher Bewilligung 2018 durchgeführt werden.

### **Ferienpassaktion der Gemeinde Wankendorf**

In diesem Jahr für die Sommerferien 141 Ferienpässe für die 10 Angebote ausgestellt. Mit der großen Unterstützung der Vereine wurde wieder ein tolles Programm ermöglicht: Schützenverein Wankendorf: Bogenschießen; Bürgerverein Schönböken Karl-May-Festspiele; WSV Belau: Rudern, GeoAG: Urzeithof Fehrenbötzel; CDU Wankendorf: Schnitzeljagd; DRK Stolpe: Tauchen; Urlaubsland: Schloss Gottorf; Tennisverein: Tennis; TSV Wankendorf: Sportabzeichen und Klettergarten. Auch an dieser Stelle ein herzliches Dankeschön an alle Beteiligten für das ehrenamtliche Engagement, das den Kindern und Jugendlichen viele schöne Ferienerlebnisse ermöglicht hat.

### **Seniorenfahrt der Gemeinde im Jubiläumsjahr**

Unser Jubiläumsjahr hat die mit Gemeinde auch mit einer Ganztages-Seniorenfahrt mit einem abwechslungsreichen Ausflugsprogramm und 137 reiselustige Wankendorferinnen und Wankendorfer gefeiert. Von Lübeck ging es mit dem Schiff über Ober- und Untertrave Anschließend konnten wir uns im Tarnewitzer Hof bei einem Mittagsbuffet stärken und die danach an der Strandpromenade in Boltenhagen das gute Ausflugswetter genießen. Kaffee und Torte haben wir im Rosenhof auf dem Privall mit Blick auf die Trave genießen können. Nach der Überfahrt mit der Privall-Fähre machten wir uns auf die gemütliche Rückreise und waren am frühen Abend wieder in Wankendorf. Ein herzliches Dankeschön geht auch an dieser Stelle an die die Begleiter aus der Gemeindevertretung Klaus Gerstandt, Jürgen Kleinfeldt, Birgit Kruse und Rainer Streusel bei diesem schönen Jubiläumsausflug.

### **Vertretung der Bürgermeisterin**

In der Zeit vom 09.10. bis zum 13.10.2016 wird mich der 1. Stellv. Bürgermeister Falk Salsch vertreten und in der Zeit vom 28.10. bis zum 31.10.2016 die 2. Stellv. Bürgermeisterin Christine Hansen.

### **5.2 Glasfaserleitung Froschkoppel**

Herr Kleinfeldt berichtet, dass die Firma voraussichtlich in vierzehn Tagen mit den Arbeiten beginnen wird.

### **5.3 Kleine-Anna-Kreis**

Frau Gurlit weist auf eine Veranstaltung des „Kleine-Anna-Kreises“ am 22.11.2016 zum Thema Kinderarmut hin.

### Zu Punkt 6 der Tagesordnung

#### **Anfragen**

#### **6.1 Gewässerunterhaltungsverband Schwentine**

Frau Roßmann bittet darum, besondere Schaubereiche bis zum 25.10.2016 an die Verwaltung zu melden.

#### **6.2 Parkende Autos Mühlenstraße/Bahnhofstraße**

Auf Nachfrage von Frau Gurlit berichtet Frau Roßmann, dass das Thema in der nächsten Verkehrsschau (Verkehrsaufsicht Kreis Plön, Polizei, Ordnungsamt) beraten wird.

**Termin:** voraussichtlich Oktober/November 2016.

### Zu Punkt 7 der Tagesordnung

#### **Einwohnerfragezeit I**

Es werden keine Fragen gestellt.

### Zu Punkt 8 der Tagesordnung

#### **Feuerwehrangelegenheiten**

##### **a) Gebühren für die Inanspruchnahme der Freiwilligen Feuerwehr**

##### **b) Neufassung Gebührensatzung**

Entsprechend der Empfehlung des Geschäftsausschusses fasst die Gemeindevertretung einstimmig folgenden Beschluss:

1. *Die vorgelegte Gebührenermittlung für die Inanspruchnahme der Freiwilligen Feuerwehr Wankendorf wird beschlossen.*
2. *Der Entwurf der Gebührensatzung der Gemeinde Wankendorf über die Inanspruchnahme der Freiwilligen Feuerwehr (Feuerwehrgebührensatzung) wird einstimmig als Satzung beschlossen.*

Zu Punkt 9 der Tagesordnung

**Wasserversorgung Wankendorf**

**a) Gebührenrechtlicher Jahresabschluss 2014**

Entsprechend der Empfehlung des Geschäftsausschusses fasst die Gemeindevertretung folgenden einstimmigen Beschluss:

1. *Das gebührenrechtliche Abrechnungsergebnis wird zur Kenntnis genommen.*
2. *Der verbleibende Überschuss 2014 in Höhe von 31.485,35 € ist auf das Jahr 2015 vorzutragen.*
3. *Für die positive Verzinsung des Anlagekapitals wird der Zinssatz für 2014 auf 0,1 % festgesetzt.*
4. *Der Bestand der Gebührenaussgleichsrücklage ist entsprechend anzupassen.*

**Hinweis:** Eine separate nicht berücksichtigte Rechnung bzgl. Bauwasser BAB 21 wird 2016 nachgebucht.

**b) Gebührenrechtlicher Abschluss 2015**

Entsprechend dem Vorschlag des Geschäftsausschusses fasst die Gemeindevertretung einstimmig folgenden Beschluss:

1. *Das gebührenrechtliche Abrechnungsergebnis wird zur Kenntnis genommen.*
2. *Der verbleibende Überschuss 2015 in Höhe von 23.730,92 € ist auf das Jahr 2016 vorzutragen.*
3. *Für die positive Verzinsung des Anlagekapitals wird der Zinssatz für 2015 auf 0,1 % festgesetzt.*
4. *Die Gebührenaussgleichsrücklage ist der Entwicklung anzupassen.*

Zu Punkt 10 der Tagesordnung

**Beschluss weitere Vorgehensweise Kanalkataster**

Herr Kleinfeldt berichtet, dass er gemeinsam mit Herrn Kaiser eine Prioritätenliste erarbeiten wird. Daraus werden sich Ergebnisse für die Haushaltsplanung ableiten lassen.

*Die Gemeindevertretung schließt sich einstimmig der Empfehlung des Geschäftsausschusses an, die Verwaltung zu beauftragen, wie bei der Vorstellung des Kanalkatasters besprochen, eine Prioritätenliste für die einzelnen folgenden Jahre mit einer jeweiligen groben Kostenschätzung zu erstellen und der Gemeindevertretung zur Haushaltsberatung 2017 vorzulegen.*

Zu Punkt 11 der Tagesordnung

**Verkehrsführung im Bereich Schulweg**

Herr Kleinfeldt und Frau Roßmann berichten über die Anwohnergemeinschaft am 20.09.2016. Sie heben die Zustimmung der Anwohner zur Sperrung des Schulweges hervor.

Abschließend fasst die Gemeindevertretung einstimmig folgenden Beschluss:

*Der Bereich ab Schulweg Nr. 3 bis zur Zufahrt Schulweg Nr. 5 im „Wendebereich“ wird durch umlegbare Absperrpfosten und zusätzliche Betonringe gesperrt.*

*Die Absperrpfosten sind durch Dreikantschlüssel umzulegen. Zusätzlich zu den Rettungsfahrzeugen, Polizei und Müllabfuhr erhalten auch Schule, Kindergarten und Kinderkrippe einen entsprechenden Dreikantschlüssel.*

*In Rücksprache mit der Verkehrsaufsicht des Kreises Plön wird die Verwaltung mit der Einrichtung der erforderlichen Beschilderung bis Ende Oktober 2016 beauftragt.*

*Die Maßnahme ist rechtzeitig vor der veränderten Verkehrsführung im Schulweg in der Bokhorst-Wankendorfer Rundschau bekannt zu machen. Die die Anlieger sind zu informieren.*

#### Zu Punkt 12 der Tagesordnung

##### **Jahresrechnung 2015**

Herr Voß berichtet über die Prüfung der Jahresrechnung am 24.08.2016 durch den Geschäftsausschuss.

Entsprechend der Empfehlung des Geschäftsausschusses fasst die Gemeindevertretung einstimmig folgenden Beschluss:

- 1. Die genehmigungspflichtigen über- und außerplanmäßigen Ausgaben des Jahres 2015 in Höhe von 604.566,94 € werden genehmigt.*
- 2. Die Jahresrechnung 2015 wird insgesamt beschlossen.*

#### Zu Punkt 13 der Tagesordnung

##### **Genehmigung über- und außerplanmäßiger Ausgaben**

Auf Empfehlung des Geschäftsausschusses fasst die Gemeindevertretung folgenden einstimmigen Beschluss:

*Die Gemeindevertretung nimmt die geleisteten weiteren über- und außerplanmäßigen Ausgaben mit einem Gesamtvolumen von 35.614,03 € zur Kenntnis. Sie werden gemäß § 82 Abs. 1 der Gemeindeordnung genehmigt, da sie unabweisbar waren und die Deckung gewährleistet ist.*

#### Zu Punkt 14 der Tagesordnung

##### **Antrag der Gemeinde Schmalensee auf Beteiligung der Gemeinde Wankendorf an den Betriebskosten der Kinderspielstube „Die Kicherzwerge“ Schmalensee**

*Auf Empfehlung des Kinder-, Jugend-, Schul- und Sozialausschusses beschließt die Gemeindevertretung einstimmig, sich an den Betriebskosten der Kinderspielstube Schmalensee nicht zu beteiligen und darüber hinaus auch keine verlässliche Vereinbarung mit der Gemeinde Schmalensee zu schließen.*



Zu Punkt 15 der Tagesordnung

**Förderung systemgerechter Bushaltestellen**

Der Geschäftsausschuss hat mit Blick auf die zurzeit zu bearbeitenden Maßnahmen und den finanziellen Möglichkeiten der Gemeinde einstimmig empfohlen,

*die Verwaltung zu beauftragen, die Einzelheiten für eine Bezuschussung zu klären und die Frequentierung der Bushaltestellen mit der VKP im Gemeindegebiet zu klären. Das Ergebnis ist in der ersten Sitzung 2017 vorzulegen.*

*Die Gemeindevertretung stimmt der Empfehlung des Geschäftsausschusses einstimmig zu.*

Zu Punkt 16 der Tagesordnung

**Stellungnahme zum Bericht über die überörtliche Prüfung der Gemeinde Wankendorf für die Jahre 2011 bis 2015**

*Entsprechend der Empfehlung des Geschäftsausschusses beauftragt die Gemeindevertretung einstimmig den Arbeitskreis Wasserliefervertrag, eine eigene Stellungnahme der Gemeinde umfänglich zu erarbeiten. Die Bürgermeisterin wird den Arbeitskreis einladen.*

Zu Punkt 17 der Tagesordnung

**Einwohnerfragezeit II**

Es werden keine Fragen gestellt.

Die Sitzung wird um 20.07 Uhr unterbrochen und um 20.14 Uhr mit folgenden Tagesordnungspunkten im nichtöffentlichen Sitzungsteil fortgesetzt:

**Nichtöffentlicher Sitzungsteil:**

Zu Punkt 18 der Tagesordnung

**Anfragen und Mitteilungen**

Zu Punkt 19 der Tagesordnung

**Bau- und Grundstücksangelegenheiten**

Zu Punkt 20 der Tagesordnung

**Vergabeangelegenheiten**

Zu Punkt 21 der Tagesordnung

**21. Schulangelegenheiten**

Zu Punkt 22 der Tagesordnung

**Vertragsangelegenheiten**

Frau Roßmann schließt die Sitzung um 21.30 Uhr.  
(Kö/Ks)

---

(Thomas Köpp)

---

(Silke Roßmann)